

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

ORDENES ADMINISTRATIVAS VIGENTES		
Número	Título o propósito	Comentarios
2004-10	PARA DISPONER QUE LA SECRETARÍA AUXILIAR DE SEGURIDAD Y SALUD QUEDARA ACTIVADA TAN PRONTO COMO SE DECLARE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL PAIS. 27 de octubre de 2004	
2004-11	PARA DESIGNAR LA OFICINA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO CON LAS SIGLAS "PR OSHA" 13 de oct. de 2004.	
2005-02	PARA CREAR LA DIVISIÓN DE INVESTIGACION DE DESTREZAS OCUPACIONALES ADSCRITA AL NEGOCIADO DE ESTADÍSTICAS DEL TRABAJO. 25 de enero de 2005.	
2005-04	TRANSFERENCIA DEL NEGOCIADO DE SEGURIDAD DE EMPLEO AL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS 7 de abril,2005.	
2006-2007-02	Política Pública sobre la Participación de Funcionarios o Empleados en Otros Trabajos o Actividades 14 de julio de 2006.	
2005-10	PARA OTORGAR MONTOS ADICIONALES COMO INCENTIVO EN EL NOMBRAMIENTO Y RETENCIÓN DE ABOGADOS 29 de junio de 2005	
2006-13	PARA ESTABLECER EL PROCEDIMIENTO PARA CUALIFICAR A PATRONOS PRIVADOS EN PUERTO RICO, Y RESERVAR FONDOS PARA EL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO EN EL SECTOR PRIVADO ESTABLECIDO EN LA ORDEN EJECUTIVA NÚM. OE2006-20 DE 9 DE JUNIO DE 2006 23 de junio de 2006.	
2006-15	POLITICA SOBRE LA PARTICIPACIÓN DE FUNCIONARIOS O EMPLEADOS EN OTROS TRABAJOS U OTRAS ACTIVIDADES 14 de julio de 2006.	
2006-17	AUMENTO SALARIAL PARA EMPLEADOS DE CONFIANZA, CONFIDENCIALES Y SUPERVISORES AL AMPARO DE LA LEY NÚM. 45 DE 25 DE FEBRERO DE 1998 Y DE CONFORMIDAD A LA LEY NÚM. 184 DE 3 DE AGOSTO DE 2004, SEGÚN ENMENDADA 28 de agosto de 2006.	
2006-18	DECLARACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA QUE RIGE EN EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS SOBRE EL HOSTIGAMIENTO SEXUAL EN EL EMPLEO Y PROCEDIMIENTO PARA VENTILAR LAS QUERELLAS RELACIONADAS (ENMENDADA). 14 DE SEPTIEMBRE DE 2006.	El 4 de septiembre de 2020 se aprobó un nuevo "Protocolo la Prevención y el Manejo del Hostigamiento Sexual en el Empleo" para el Departamento del Trabajo y Recursos Humanos.

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2006-19	GUÍAS INTERNAS PARA EL PROCESO DE ARRENDAMIENTO DE LOCALES PARA USO OFICIAL. 4 de octubre de 2006.	
2006-21	Declaración Sobre Política Pública sobre los Derechos de las Personas con Impedimentos. 21 de diciembre de 2006.	
2007-01	REORGANIZACIÓN DEL SERVICIO DE EMPLEOS DE PUERTO RICO.15 de marzo de 2007.	
2007-08	CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD PARA RECLAMAR EL REEMBOLSO CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA DE CAMPAMENTO DE VERANO 3 de mayo de 2007.	
2007-10	PARA DELEGAR LA AUTORIDAD CONFERIDA EN LA LEY NÚM. 217 DE 29 DE SEPTIEMBRE DE 2006 A LA ADMINISTRACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DE PUERTO RICO (P.R. OSHA) PARA VELAR POR EL FIEL CUMPLIMIENTO DE LOS PROTOCOLOS SOBRE MANEJO DE VIOLENCIA DOMÉSTICA EN EL EMPLEO30 de mayo de 2007.	
2007-14	HORARIO EXTENDIDO ESCUELA ELEANOR ROOSEVELT DE HATO REY.1 de agosto de 2007.	
2007-15	AUMENTO SALARIAL PARA EMPLEADOS DE CONFIANZA, CONFIDENCIALES Y SUPERVISORES AL AMPARO DE LA LEY NUM. 45 DE 25 DE FEBRERO DE 1998, SEGÚN ENMENDADA, Y DE CONFORMIDAD A LA LEY NÚM. 184 DE 3 DE AGOSTO DE 2004, SEGÚN ENMENDADA, AUMENTO A LA APORTACIÓN PATRONAL AL PLAN MÉDICO, AUMENTO EN EL PAGO POR CONCEPTO DE DIETA, MILLAJE Y ALOJAMIENTO; Y EXTENSIÓN DE OTROS BENEFICIOS.3 de agosto de 2007.	
2007-20	Para Adoptar las Normas para la Adquisición de Servicios y Suministros Mediante Autorización de Servicios de la Administración de Rehabilitación Vocacional. 9 de octubre de 2007.	
2007-21	AUMENTO EN LA APORTACIÓN PATRONAL DEL PLAN MÉDICO.7 de noviembre de 2007.	
2007-23	AUMENTO SALARIAL ADICIONAL PARA LA CLASIFICACIÓN DE SUBDIRECTOR(A) DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE. 28 de diciembre de 2007.	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2008-03	Aumentos Salariales Aplicables a Empleados en Periodo Probatorio que antes de dicho Periodo eran Empleados Regulares. 11 de marzo de 2008.	
2008-04	PARA PROHIBIR LA PORTACIÓN DE ARMAS DE FUEGO EN LAS INSTALACIONES DEL DTRH CON LA UNICA EXCEPCION DE POLICIAS ESTATALES Y MUNICIPALES. 29 DE ABRIL DE 2008.	
2008-09	HORARIO EXTENDIDO ESCUELA ELEANOR ROOSEVELT HATO REY. 27 de junio de 2008.	
2008-19	TRANSFERENCIA E INVERSIÓN DE FONDOS, INVERSION Y GARANTÍA PARA EL PROGRAMA DE RETIRO TEMPRANO VOLUNTARIO PARA LOS EMPLEADOS DEL DTRH. 22 DE DICIEMBRE DE 2008	
2008-20	PARA DISPONER QUE LA BIBLIOTECA DEL NEGOCIADO DE ASUNTOS LEGALES DEL DTRH SEA DESIGNADA BIBLIOTECA LEGAL, CARMEN ANA LUGO FOURNIER. 23 DE DICIEMBRE DE 2008.	
2009-01	PARA DELEGAR LA AUTORIDAD PARA REVISAR LAS DECISIONES DE LOS ÁRBITROS DEL NSE EN UNO O MAS FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO, LOS CUALES SERÁN DESIGNADOS COMO JUECES(AS) ADMINISTRATIVOS(AS). 2 DE FEBRERO DE 2009.	
2009-03	PARA TRANSFERIR FONDOS PROVENIENTES DE LA LEY NÚM. 52 DE 9 DE AGOSTO DE 1991 Y DE LA LEY NÚM. 82 DE 3 DE JUNIO DE 1980, PARA CUBRIR DEFICIENCIAS EN LOS PROGRAMAS ADSCRITOS AL NEGOCIADO DE SEGURIDAD DE EMPLEO. 5 DE JUNIO DE 2009 .	
2009-03 A	PROCEDIMIENTO PARA LA APROBACIÓN Y REVISIÓN DE CONTRATOS Y DETERMINACIONES QUE LAS AGENCIAS COMPONENTES OPERACIONALES DEL DTRH DEBEN ENVIAR AL SECRETARIO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS. 16 DE JULIO DE 2009.	
2009-04	ENMIENDA A LA ORDEN ADMINISTRATIVA 2008-13 TRANSFERENCIA E INVERSIÓN DE FONDOS. 5 DE JUNIO DE 2009 .	
2009-05	ASIGNACIÓN ESPECIAL DE FONDOS PRESUPUESTO FUNCIONAL 2009-2010, PARA SER DISTRIBUIDA POR CONCEPTO DE GASTOS ENTRE LOS PROGRAMAS ADSCRITOS AL FONDO GENERAL DEL DTRH.17 DE AGOSTO DE 2009 .	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2009-06	DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DE GASTOS OPERACIONALES DEL CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL.29 DE SEPTIEMBRE DE 2009.	
2009-07	PARA REUBICAR PERSONAL ADSCRITO DE LA ADMINISTRACIÓN DEL DERECHO AL TRABAJO AL NEGOCIADO DE SEGURIDAD DE EMPLEO Y OTRAS UNIDADES OPERACIONALES DEL DTRH. 5 DE OCTUBRE DE 2009.	
2009-09	PARA LA ASIGNACIÓN DE FONDOS AL PRESUPUESTO FUNCIONAL 2008-2009, PARA COMPLEMENTAR EL PRESUPUESTO DE LOS PROGRAMAS ADSCRITOS AL NEGOCIADO DE SEGURIDAD DE EMPLEO Y OTROS PROGRAMAS FEDERALES DEL DTRH. 30 DE OCTUBRE DE 2009.	
2010-02	PARA ENMENDAR LA ORDEN ADMINISTRATIVA 2009-05, DEL 17 DE AGOSTO DE 2009, Y ASIGNAR FONDOS ADICIONALES EN EL PRESUPUESTO FUNCIONAL 2009-2010, PARA SER DISTRIBUIDOS POR CONCEPTO DE GASTOS GENERALES ENTRE LOS PROGRAMAS ADSCRITOS AL FONDO GENERAL DEL DTRH. 8 DE ENERO DE 2010 .	
2010-03	PARA ASIGNAR FONDOS PARA EL PROGRAMA DE ALTERNATIVAS PARA EL EMPLEADO PÚBLICO Y PARA FORTALECER LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE EMPLEO. 16 DE FEBRERO DE 2010 .	
2010-04	PARA ASIGNAR FONDOS DEL PROGRAMA DE ESTÍMULO CRIOLLO AL PROGRAMA PARA FOMENTO DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO.9 DE FEBRERO DE 2010.	
2010-05	PARA ENMENDAR LA ORDEN ADMINISTRATIVA NÚM. 2003-02 DE 21 DE FEBRERO DE 2003 (COMISIÓN PREVENCIÓN DEL SUICIDIO).12 DE FEBRERO DE 2010 .	
2010-06	REQUERIMIENTO DE NOTIFICACIÓN AL SECRETARIO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS PREVIO AL NOMBRAMIENTO PARA PUESTOS TRANSITORIOS O EXTENSIONES DE ÉSTOS Y NOMBRAMIENTOS EN EL SERVICIO DE CARRERA O CONFIANZA.22 DE ABRIL DE 2010.	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2010-07	PARA CENTRALIZAR LA DATA ESTADÍSTICA DEL NEGOCIADO DE ESTADÍSTICAS DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS Y LA OFICINA DE VALIDACIÓN Y ESTADÍSTICAS DEL CONSEJO DE DESARROLLO OCUPACIONAL Y RECURSOS HUMANOS. 31 DE MAYO DE 2010.	
2010-08	PARA ENMENDAR LA ORDEN ADMINISTRATIVA 2009-09, EN LA CUAL SE CONFIGURÓ UNA ASIGNACIÓN ESPECIAL DE FONDOS AL PRESUPUESTO FUNCIONAL 2008-2009, PARA COMPLEMENTAR EL PRESUPUESTO DE LOS PROGRAMAS ADSCRITOS AL NEGOCIADO DE SEGURIDAD DE EMPLEO Y OTROS PROGRAMAS FEDERALES DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS. 31 DE MAYO DE 2010.	
2010-09	PARA ENMENDAR LA ORDEN ADMINISTRATIVA 2009-03, EN LA CUAL SE AUTORIZÓ TRANSFERIR FONDOS PROVENIENTES DE LA LEY NÚM. 52 DE 9 DE AGOSTO DE 1991 Y DE LA LEY NÚM. 82 DE 3 DE JUNIO DE 1980, PARA CUBRIR DEFICIENCIAS EN LOS PROGRAMAS ADSCRITOS AL NEGOCIADO DE SEGURIDAD DE EMPLEO . 31 DE MAYO DE 2010.	
2010-10	MEDIDA EXTRAORDINARIA PARA SUFRAGAR TRASLADO DE PARTE DEL EQUIPO UBICADO EN LA OFICINA DEL FONDO DEL SEGURO GRUPAL PROVISIONAL PARA TRABAJADORES PUERTORRIQUEÑOS, LOCALIZADOS EN LA CIUDAD DE NUEVA YORK, E.U. A LAS INSTALACIONES DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS EN SAN JUAN , PUERTO RICO. 16 DE JULIO DE 2010.	
2010-11	PARA AUTORIZAR EL RECOBRO DE COSTOS DE DIRECCION GENERAL, GERENCIA Y ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS INCIDENTALES Y NECESARIOS DE SOBRANTES Y ECONOMIAS PROCEDENTES DE FONDOS ESTATALES ESPECIALES. 26 DE AGOSTO DE 2010.	
2010-12	PARA ESTABLECER LA POLÍTICA Y NORMAS SOBRE EL EJERCICIO DE LA NOTARÍA POR LOS ABOGADOS Y ABOGADAS DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS Y SUS COMPONENTES. 13 DE SEPTIEMBRE DE 2010.	
2010-13	HORARIO EXTENDIDO ESCUELA ELEANOR ROOSEVELT, HATO REY. 29 DE SEPTIEMBRE DE 2010.	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2010-14	PARA AUTORIZAR LA TRANSFERENCIA DE FONDOS NO COMPROMETIDOS DEL PROGRAMA DE BENEFICIOS POR INCAPACIDAD NO OCUPACIONAL AL PROGRAMA DE FOMENTO DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO. 15 DE OCTUBRE DE 2010.	
2011-01	ORDEN ADMINISTRATIVA NÚM. 2011-01 ENMIENDA A LA ORDEN ADMINISTRATIVA 2009-04 TRANSFERENCIA E INVERSIÓN DE FONDOS. 26 DE ENERO DE 2011.	
2011-02	PARA EXTENDER LA CENTRALIZACION DE LA DATA ESTADÍSTICA DEL NEGOCIADO DE ESTADÍSTICAS DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS Y LA OFICINA DE VALIDACIÓN Y ESTADÍSTICAS DEL CONSEJO DE DESARROLLO OCUPACIONAL Y RECURSOS HUMANOS. 27 DE ENERO DE 2011.	
2011-03	REQUERIMIENTO A LOS COMPONENTES OPERACIONALES DE NOTIFICACIÓN Y SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN AL SECRETARIO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS PREVIO AL NOMBRAMIENTO PARA PUESTOS EN EL SERVICIO DE CARRERA, CONFIANZA O TRANSITORIOS, EXTENSIONES DE ESTOS, Y/O MODIFICACIONES O AJUSTES EN REMUNERACIÓN ECONÓMICA. 2 DE FEBERERO DE 2011.	
2011-05	PARA ORDENAR QUE EN TODOS LOS DOCUMENTOS Y COMUNICACIONES OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS Y DE LAS AGENCIAS COMPONENTES OPERACIONALES, UTILIZAR EL NOMBRE EN ESPAÑOL DEL CUERPO POLÍTICO COMO “GOBIERNO DE PUERTO RICO” Y EN INGLÉS COMO “GOVERNMENT OF PUERTO RICO”; ASÍ COMO PRESENTAR EL NUEVO LOGO DE LA AGENCIA. 17 DE MAYO DE 2012.	
2011-06	PARA ESTABLECER LAS NORMAS PARA REGULAR LA VESTIMENTA Y APARIENCIA ACEPTABLES EN EL LUGAR DE TRABAJO Y DEROGAR LA ORDEN ADMINISTRATIVA NÚM. 2010-01. 11 DE JULIO DE 2011.	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2011-07	AUMENTO SALARIAL PARA EMPLEADOS EXCLUIDOS DE LA COMPOSICION DE LA UNIDAD APROPIADA AL AMPARO DE LA LEY NÚM. 45 DE 25 DE FEBRERO DE 1998, SEGÚN ENMENDADA, Y DE CONFORMIDAD A LA LEY NÚM. 184 DE 3 DE AGOSTO DE 2004, SEGÚN ENMENDADA. 29 DE JULIO DE 2011.	
2011-08	PARA DISPONER PROCEDIMIENTO ALTERNO PARA LA ASIGNACIÓN DE KIOSCOS DEL PROYECTO PA' MI GENTE DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS. 15 DE JULIO DE 2011.	
2011-09	ASIGNACIÓN DE FONDOS DE FOMENTO DEL TRABAJO PARA EL PAGO DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS SUPERVISADOS EN HORARIO EXTENDIDO, ESCUELA ELEANOR ROOSEVELT Y CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL. 29 DE AGOSTO DE 2011.	
2011-10	PARA ASIGNAR AL PRESUPUESTO FUNCIONAL 2011-12, LA CANTIDAD DE CUATRO MILLONES DE DOLARES (\$4,000,000.00), PROVENIENTES DE FONDOS ESPECIALES ADMINISTRADOS POR EL DTRH EN AÑOS FISCALES ANTERIORES PARA OTROS FINES. 22 DE SEPTIEMBRE DE 2011.	
2011-11	CREACION DE EMPLEOS PARA NECESIDAD ACTUAL DEL NEGOCIADO DE ESTADISTICAS. 23 DE NOVIEMBRE DE 2011.	
2012-02	PARA EXTENDER LA CENTRALIZACION DE LA DATA ESTADÍSTICA DEL NEGOCIADO DE ESTADÍSTICAS DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS Y LA OFICINA DE VALIDACIÓN Y ESTADÍSTICAS DE LA ADMINISTRACIÓN DE DESARROLLO LABORAL (ANTES CONSEJO DE DESARROLLO OCUPACIONAL Y RECURSOS HUMANOS). 16 DE MARZO DE 2012.	
2012-03	REQUERIMIENTO A LOS COMPONENTES OPERACIONALES DE NOTIFICACIÓN Y SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN AL SECRETARIO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS PREVIO AL NOMBRAMIENTO PARA PUESTOS EN EL SERVICIO DE CARRERA, CONFIANZA O TRANSITORIOS, EXTENSIONES DE ESTOS, Y/O MODIFICACIONES O AJUSTES EN REMUNERACIÓN ECONÓMICA. 19 DE ABRIL DE 2012.	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2012-05	PARA AUTORIZAR EL USO DE LOS FONDOS ASIGNADOS MEDIANTE EL CONTRATO NÚM. 067120443 PARA SUBSIDIAR LOS SALARIOS DISPUESTOS EN LA TABLA DE PUESTOS ENMENDADA. 12 DE JUNIO DE 2012.	
2012-06	PARA AUTORIZAR EL USO DE LOS FONDOS ASIGNADOS A LA ANTIGUA ADMINISTRACIÓN PARA EL ADIESTRAMIENTO DE FUTUROS EMPRESARIOS Y TRABAJADORES MEDIANTE EL CONTRATO NÚM. 067120355 PARA SUBSIDIAR LOS SALARIOS DE LOS EMPLEADOS TRANSFERIDOS A LA NUEVA SECRETARIA AUXILIAR DE ADIESTRAMIENTO Y PROMOCIÓN DE EMPLEO, SEGÚN DISPUESTOS EN LA TABLA DE PUESTOS ENMENDADA. 12 DE JUNIO DE 2012.	
(2012-07)	CERTIFICACIÓN DE NO ORDEN NOTA: CERTIFICACIÓN DE LA LCDA. LUCILA M. VÁZQUEZ IÑIGO - "NO EXISTE ORDEN ADMINISTRATIVA NÚM. 2012-07. POR ERROR E INADVERTENCIA SE SALTÓ ESTE NUMERO." 29 DE JUNIO DE 2012.	
2012-08	PARA ASIGNAR FONDOS SOBANTES DEL AÑO 2010 DE LA LEY NÚM. 52 DE 3 DE AGOSTO DE 1991 PARA SER TRANSFERIDOS PARA EL PAGO DE NÓMINA DE LOS PROGRAMAS DE EMPLEO Y DESEMPLEO Y PROGRAMAS QUE SUFRAGAN SU NÓMINA DEL FONDO GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS. 19 DE JUNIO DE 2012.	
2012-09	PARA CREAR Y MANTENER EMPLEOS PARA EL PROGRAMA DE ESTUDIOS SUPERVISADOS EN HORARIO EXTENDIDO EN LA ESCUELA ELEANOR ROOSEVELT Y EL CENTRO DE CUIDO DEL DTRH. 30 DE JUNIO DE 2012.	
2012-10	PARA DELEGAR EN LA SUBSECRETARIA LA APROBACIÓN Y FIRMA DE LAS DECISIONES DE LA OFICINA DE APELACIONES ANTE EL SECRETARIO DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD DE EMPLEO Y DEL PROGRAMA DEL SEGURO POR INCAPACIDAD NO OCUPACIONAL. 9 DE JULIO DE 2012.	
2012-11	PARA TRANSFERENCIA DE FONDOS AL PROGRAMA DE FOMENTO DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO PARA DESEMPLEADOS Y EL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO Y EMPLEO DE VERANO. 12 DE JULIO DE 2012.	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2012-12	PARA INVERSIÓN Y TRANSFERENCIA DE RECURSOS DEL FONDO PARA EL SEGURO SOCIAL DE CHOFERES Y OTROS EMPLEADOS. 12 DE JULIO DE 2012.	
2012-13	PARA DELEGAR EN LA SUBSECRETARIA LA APROBACIÓN Y FIRMA DE DECISIONES DEL PROGRAMA DE SEGURO CHOFERIL, DE LA UNIDAD ANTIDISCRIMEN Y DE LA SECRETARIA AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS. 12 DE JULIO DE 2012.	
2012-14	BONIFICACIÓN NO RECURRENTE PARA EMPLEADOS EXCLUIDOS DE LA UNIDAD APROPIADA EN VIRTUD DE LA LEY NÚM. 184 DE 3 DE AGOSTO DE 2004, ARTÍCULO 4, SECCIÓN 8.2, INCISO 4 (B). 2 DE AGOSTO DE 2012.	
2012-15	PARA SUFRAGAR LA DEFICIENCIA DEL PROGRAMA DE SERVICIO DE EMPLEO (ES), PROGRAMA DE DESEMPLEO (UI) DEL AÑO FISCAL 2011-2012; 2012-2013; Y PARA LA NÓMINA DEL CENTRO DE CUIDO DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS DEL AÑO FISCAL 2012-13 Y LOS PROGRAMAS QUE SUFRAGAN SUS GASTOS DEL FONDO GENERAL. 15 DE AGOSTO DE 2012.	
2012-16	PARA ENMENDAR LA ORDEN ADMINISTRATIVA NÚM. 2012-8 A FIN DE REALIZAR CORRECCIONES EN EL TÍTULO DE DICHA ORDEN PARA ELIMINAR LA REFERENCIA AL AÑO 2012 PARA QUE LEA COMO SIGUE: PARA ASIGNAR FONDOS SOBRANTES DEL AÑO 2010 DE LA LEY NÚM. 52 DE 3 DE AGOSTO DE 1991 PARA SER TRANSFERIDOS PARA EL PAGO DE NÓMINA DE LOS PROGRAMAS DE EMPLEO Y DESEMPLEO Y PROGRAMAS QUE SUFRAGAN SU NÓMINA DEL FONDO GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS. ADEMÁS ELIMINAR EL 8VO. POR CUANTO LA REFERENCIA AL AÑO 2012. 15 DE AGOSTO DE 2012.	
2012-17	PARA DISPONER QUE LAS SALAS DEL NEGOCIADO DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE DEL VESTIBULO SEAN DESIGNADAS COMO "SALAS DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE JULIA RIVERA DE VICENTI", LAS SALAS DEL PISO 7 "SALAS DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE HÉCTOR HERNÁNDEZ SOTO" Y DOS DE LOS SALONES SITOS EN EL OFICINA DEL SECRETARIO (A) EN EL PISO 21 COMO "SALA DE LOS TRABAJADORES" Y LA SALA DE LOS SECRETARIOS". 15 DE AGOSTO DE 2012.	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2013-01	PARA ORDENAR EL USO DE LOS FONDOS PROVENIENTES DE LA LEY NÚM. 191 DE 18 DE AGOSTO DE 2011, ENMENDANDO LA LEY DE SEGURIDAD DE EMPLEO DE PUERTO RICO, PARA GARANTIZAR LOS COSTOS DE NÓMINA DE LOS EMPLEADOS TRANSITORIOS QUE PRESTAN SERVICIOS DIRECTOS A LOS RECLAMANTES DE SEGURO POR DESEMPLEO	
2013-02	PARA ORDENAR EL USO DE FONDOS PROVENIENTES DE LA LEY NÚM. 52 DE 9 DE AGOSTO DE 1991, PARA CONTRIBUIR AL PROGRAMA DE EMPLEO DE VERANO ACTÍVATE Y TRABAJA	
2013-04	PARA ASIGNAR AL PRESUPUESTO FUNCIONAL 2013-14 CANTIDADES PROVENIENTES DE FONDOS ESPECIALES ADMINISTRADOS POR EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS EN AÑOS FISCALES ANTERIORES Y PARA OTROS FINES	
2013-05	PARA DELEGAR EN LA SUBSECRETARIA EL DEBER DE IMPARTIR APROBACIÓN A LAS TRANSACCIONES DE RECLAMACIONES SALARIALES CONFORME AL REGLAMENTO NÚM. 3060	
2013-06	PARA CREAR EMPLEOS PARA EL PROGRAMA DE ESTUDIOS SUPERVISADOS EN HORARIO EXTENDIDO EN LA ESCUELA ELEONOR ROOSEVELT Y EL CENTRO DE CUIDO DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS	
2013-07	ORDEN ADMINISTRATIVA DEL SECRETARIO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS PARA IMPLANTAR LA LEY NÚM. 1 DEL 10 DE FEBRERO DE 2013, SEGÚN ENMENDADA PARA LA CONCESIÓN DE INCENTIVOS SALARIALES POR MEDIO DE PROPUESTAS AL FONDO DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO	
2013-08	PARA ENMENDAR EL 4TO. POR CUANTO DE LA ORDEN ADMINISTRATIVA 2013-04 CON EL PROPÓSITO DE AUMENTAR LAS CANTIDADES ASIGNADAS O IDENTIFICADAS POR PROGRAMA PARA ASIGNAR AL PRESUPUESTO FUNCIONAL 2013-14 CANTIDADES PROVENIENTES DE FONDOS ESPECIALES ADMINISTRADOS POR EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS EN AÑOS FISCALES ANTERIORES Y PARA OTROS FINES	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2014-01	PARA ESTABLECER UN COMITÉ OBRERO-PATRONAL CONSULTIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS	
2014-02	PARA TRANSFERIR FONDOS DE LA LEY NÚM. 52 DE 3 DE FEBRERO DE 1980 AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO Y EMPLEO DE VERANO ANTERIORMENTE CONOCIDO COMO EL PROGRAMA DE OCUPACIONES DIVERSAS QUE OFRECE EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS	
2014-03	PARA ORDENAR EL USO DE FONDOS PROVENIENTES DE LA LEY NÚM. 52 DE 9 DE AGOSTO DE 1991, PARA CONTRIBUIR AL PROGRAMA DE EMPLEO DE VERANO ACTÍVATE Y TRABAJA.	
2014-04	PARA TRANSFERIR FONDOS DE LA LEY NÚM. 52 DE 3 DE FEBRERO DE 1980 AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO Y EMPLEO DE VERANO ANTERIORMENTE CONOCIDO COMO EL PROGRAMA DE OCUPACIONES DIVERSAS QUE OFRECE EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS	
2014-05	PARA ASIGNAR AL PRESUPUESTO FUNCIONAL 2014-15, CANTIDADES PROVENIENTES DE FONDOS ESPECIALES ADMINISTRADOS POR EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS EN AÑOS FISCALES ANTERIORES Y PARA OTROS FINES	
2014-06	PARA TRANSFERIR FONDOS DE LA LEY NÚM. 82 DE 3 DE FEBRERO DE 1980 AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO Y EMPLEO DE VERANO ANTERIORMENTE CONOCIDO COMO EL PROGRAMA DE OCUPACIONES DIVERSAS QUE OFRECE EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS	
2014-07	ORDEN ADMINISTRATIVA DEL SECRETARIO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS PARA IMPLANTAR LA LEY NÚM. 62 DEL 11 DE JUNIO DE 2014, “LEY DE APOYO A LA MICROEMPRESA, AL PEQUEÑO Y MEDIANO COMERCIANTE” Y LA LEY NÚM. 120, “LEY DE INCENTIVOS PARA LA GENERACIÓN Y RETENCIÓN DE EMPLEOS EN PYMES” DEL 31 DE JULIO DE 2014, PARA LA CONCESIÓN DE INCENTIVOS SALARIALES POR MEDIO DEL FONDO DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO	
2015-01	ORDEN ADMINISTRATIVA PARA ENMENDAR ORDEN ADMINISTRATIVA 2008-19 SOBRE TRANSFERENCIA E INVERSIÓN DE FONDOS	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2015-02	ORDEN ADMINISTRATIVA PARA ADSCRIBIR LA SECCIÓN DE NÓMINA DE LA SECRETARÍA AUXILIAR DE ASUNTOS GERENCIALES A LA SECRETARÍA AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS-ESTA ORDEN FUE SUSTITUIDA POR ORDEN ADMINISTRATIVA PARA INTEGRAR LA OFICINA DE NÓMINAS A LA DIVISIÓN DE FINANZAS DE LA SECRETARÍA AUXILIAR DE ASUNTOS GERENCIALES E INTEGRAR FUNCIONES DE LA MISMA A LA SECRETARÍA AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS Y RELACIONES LABORALES	
2015-03	ORDEN ADMINISTRATIVA PARA TRANSFERIR FONDOS DE LA LEY NÚM. 52 DE 3 DE FEBRERO DE 1980 AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO Y EMPLEO DE VERANO ANTERIORMENTE CONOCIDO COMO EL PROGRAMA DE OCUPACIONES DIVERSAS QUE OFRECE EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS	
2015-04	ORDEN ADMINISTRATIVA SOBRE CÓDIGO DE VESTIMENTA Y APARIENCIA PERSONAL PARA TODOS LOS EMPLEADOS Y PERSONAL QUE PRESTA SERVICIOS PARA EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS	
2015-05	PARA ORDENAR EL USO DE FONDOS PROVENIENTES DE LA LEY NÚM. 52 DE 9 DE AGOSTO DE 1991, PARA CONTRIBUIR AL PROGRAMA DE EMPLEO DE VERANO ACTÍVATE Y TRABAJA 2015	
2015-06	PARA TRANSFERIR FONDOS DE LA LEY NÚM. 52 DE 3 DE FEBRERO DE DE 1980 AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO Y EMPLEO DE VERANO ANTERIORMENTE CONOCIDO COMO EL PROGRAMA DE OCUPACIONES DIVERSAS QUE OFRECE EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS	
2015-07	PARA ASIGNAR AL PRESUPUESTO FUNCIONAL 2015-16, CANTIDADES PROVENIENTES DE FONDOS ESPECIALES ADMINISTRADOS POR EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS EN AÑOS FISCALES ANTERIORES Y PARA OTROS FINES	
2015-08	PARA TRANSFERIR FONDOS DE LA LEY NÚM. 52 DE 3 DE FEBRERO DE 1980 AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO Y EMPLEO DE VERANO ANTERIORMENTE CONOCIDO COMO EL PROGRAMA DE OCUPACIONES DIVERSAS QUE OFRECE EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2015-09	ORDEN ADMINISTRATIVA PARA CREAR EMPLEOS EN EL CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS	
2015-10	PARA ENMENDAR EL 4TO. POR CUANTO DE LA ORDEN ADMINISTRATIVA 2015-07 CON EL PROPÓSITO DE AUMENTAR LAS CANTIDADES IDENTIFICADAS POR PROGRAMA PARA ASIGNAR AL PRESUPUESTO FUNCIONAL 2015-16, CANTIDADES PROVENIENTES DE FONDOS ESPECIALES ADMINISTRADOS POR EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS EN AÑOS FISCALES ANTERIORES Y PARA OTROS FINES	
2016-01	PARA TRANSFERIR FONDOS DE LA LEY NÚM. 82 DE 3 DE FEBRERO DE 1980 AL PROGRAMA EXPERIENCIA DE EMPLEO (CONOCIDO COMO EL PROGRAMA DE OCUPACIONES DIVERSAS) QUE OFRECE EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS	
2016-02	PARA TRANSFERIR FONDOS DE LA LEY NÚM. 82 DE 3 DE FEBRERO DE 1980 AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO Y EMPLEO DE VERANO ANTERIORMENTE CONOCIDO COMO EL PROGRAMA DE OCUPACIONES DIVERSAS DE OFRECE EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS	
2016-03	PARA ASIGNAR FONDOS DE LA LEY 52-1991 AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO DE LA SECRETARÍA AUXILIAR DE ADIESTRAMIENTO Y PROMOCIÓN DE EMPLEO	
2016-04	ORDEN ADMINISTRATIVA PARA CREAR EMPLEOS EN EL CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS	
2016-05	ORDEN ADMINISTRATIVA PARA ESTABLECER LA DISTRIBUCIÓN DE FONDOS DE LA LEY 52-1991 A LAS MUNICIPALIDADES DEL ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO	
2016-06	PARA ASIGNAR EL PRESUPUESTO FUNCIONAL 2016-17, CANTIDADES PROVENIENTES DE FONDOS ESPECIALES ADMINISTRADOS POR EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS EN AÑOS FISCALES ANTERIORES Y PARA OTROS FINES	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2016-07	PARA DISPONER QUE LA SALA DE LOS TRABAJADORES DE LA OFICINA DEL SECRETARIO DEL TRABAJO SEA DESIGNADA SALA DE LOS TRABAJADORES MARIO ROCHE VELÁZQUEZ	
2017-01	PARA TRANSFERIR FONDOS PROVENIENTES DEL FONDO PARA EL FOMENTO DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO Y EMPLEO DE VERANO ANTERIORMENTE CONOCIDO COMO EL PROGRAMA DE OCUPACIONES DIVERSAS QUE OFRECE EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS (20 de abril de 2017)	
2017-02	PARA MODIFICAR LA PARTIDA SEPARADA PARA SUFRAGAR LOS COSTOS INDIRECTOS ASOCIADOS AL FUNCIONAMIENTO DEL FONDO PARA EL FOMENTO DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO QUE ACTUALMENTE CORRESPONDE AL SIETE POR CIENTO (7%) DE LOS INGRESOS OBTENIDOS POR EL FONDO Y AUMENTARLA A UN QUINCE POR CIENTO (15%) DE LOS INGRESOS DE DICHO FONDO (10 de mayo de 2017)	
2017-03	PARA ASIGNAR FONDOS PROVENIENTES DEL FONDO PARA EL FOMENTO DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO DE LA SECRETARIA AUXILIAR DE ADIESTRAMIENTO Y PROMOCIÓN DE EMPLEO (26 de junio de 2017)	
2017-04	PARA ASIGNAR AL PRESUPUESTO OPERACIONAL DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS FONDOS PROVENIENTES DE FONDOS ESPECIALES ESTATALES ADMINISTRADOS POR LA AGENCIA Y PARA OTROS FINES (26 de junio de 2017)	
2017-05	PARA ESTABLECER EL PROCEDIMIENTO DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS DE PUERTO RICO DURANTE ESTADOS DE EMERGENCIA DECRETADOS POR EL GOBERNADOR DE PUERTO RICO (11 de octubre de 2017)	
2017-06	PARA ENMENDAR ORDEN ADM. NÚM. 2017-005 Y ESTABLECER EL HORARIO DE OPERACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS DE PUERTO RICO DURANTE ESTADOS DE EMERGENCIA DECRETADOS POR EL GOBERNADOR DE PUERTO RICO (16 de octubre de 2017)	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2017-07	PARA CONCEDER UNA PRÓRROGA AUTOMÁTICA A TODO PATRONO OBLIGADO A PRESENTAR UNA DECLARACION CONTRIBUTIVA PARA EL FONDO DE DESEMPLEO Y PROGRAMA DE SEGURO DE INCAPACIDAD TEMPORAL NO OCUPACIONAL, DECLARACIÓN TRIMESTRAL DE SALARIOS PARA AMBOS PROGRAMAS Y PARA EL PAGO DE LAS CONTRIBUCIONES CORRESPONDIENTES AL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2017 (24 de octubre de 2017)	
2017-08	PARA ASIGNAR A LA CUENTA DE ORDEN ADMINISTRATIVA DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS FONDOS PROVENIENTES DE UN SOBRENTE DEL FONDO ESPECIAL ESTATAL DEL FONDO DE BENEFICIOS POR INCAPACIDAD ADMINISTRADOS POR LA AGENCIA Y PARA OTROS FINES (16 de noviembre de 2017)	
2017-09	PARA ENMENDAR LA ORDEN ADMINISTRATIVA NÚM. 2017-008, A LOS FINES DE MODIFICAR LA CUENTA DE ORDEN ADMINISTRATIVA DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS A LA CUAL SE AUTORIZA LA TRANSFERENCIA DE FONDOS PROVENIENTES DE UN SOBRENTE DEL FONDO ESPECIAL ESTATAL DEL FONDO DE BENEFICIOS POR INCAPACIDAD ADMINISTRADOS POR LA AGENCIA (17 de noviembre de 2017)	
2017-10	PARA ENMENDAR LA ORDEN ADMINISTRATIVA NÚM. 2012-012, A LOS FINES DE MODIFICAR EL PLAN DE PAGO ESTABLECIDO MEDIANTE DICHA ORDEN ADMINISTRATIVA (29 de diciembre de 2017)	
2018-01	PARA ENMENDAR LA ORDEN ADMINISTRATIVA NÚM. 2012-12, A LOS FINES DE MODIFICAR EL PLAN DE PAGO ESTABLECIDO MEDIANTE DICHA ORDEN ADMINISTRATIVA (31 de enero de 2018)	
2018-02	PARA ENMENDAR LAS ÓRDENES ADMINISTRATIVAS NÚM. 2008-19 Y 2015-01, A LOS FINES DE MODIFICAR EL PLAN DE PAGO ESTABLECIDO PARA LA SATISFACCIÓN DEL PROGRAMA DE RETIRO VOLUNTARIO TEMPRANO (31 de enero de 2018)	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2018-03	PARA CREAR UNA JUNTA EVALUADORA DE PROPUESTAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CONSULTIVOS O TÉCNICOS AL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS EN TORNO A LAS RECLAMACIONES A ENTIDADES ASEGURADORAS POR LOS DAÑOS RESULTANTES DEL PASO DEL HURACÁN MARÍA (9 de febrero de 2018)	
2018-04	PARA AUTORIZAR AL SECRETARIO AUXILIAR DE ASUNTOS GERENCIALES A EJERCER FACULTADES DE SUPERVISIÓN Y DIRECCIÓN SOBRE FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS CON NOMBRAMIENTO DE PAGADOR ESPECIAL Y PAGADOR ESPECIAL AUXILIAR (5 de marzo de 2018)	
2018-05	PARA PAGAR EN SU TOTALIDAD EL PRÉSTAMO AL FONDO DE SEGURO SOCIAL CHOFERIL AUTORIZADO MEDIANTE LA ORDEN ADMINISTRATIVA NÚM. 2012-12 (20 de junio de 2018)	
2018-06	PARA ESTABLECER EL HORARIO ESPECIAL DE OPERACIONES DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS DE PUERTO RICO, EN CASO DE INTERRUPCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA, ACONDICIONADOR DE AIRE Y/O AGUA POTABLE CUANDO NO SE HA DECRETADO UN ESTADO DE EMERGENCIA POR EL GOBERNADOR DE PUERTO RICO (18 de julio de 2018)	
2018-07	PARA MODIFICAR LA PARTIDA PARA SUFRAGAR LOS COSTOS INDIRECTOS ASOCIADOS AL FUNCIONAMIENTO DEL FONDO PARA EL FOMENTO DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO QUE ACTUALMENTE CORRESPONDE AL QUINCE POR CIENTO (15%) DE LOS INGRESOS OBTENIDOS POR EL FONDO Y AUMENTARLA A UN VEINTE POR CIENTO (20%) DE LOS INGRESOS DE DICHO FONDO (19 de julio de 2018)	
2018-08	PARA CREAR EL PROGRAMA DE AUTOEMPLEO "PUERTO RICO EMPRENDE CONMIGO" MEDIANTE EL CUAL LOS PARTICIPANTES PODRAN OBTENER EN USUFRUCTO QUIOSCOS PARA LA CONFECCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE COMESTIBLES Y/O ARTESANÍAS (13 de septiembre de 2018)	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2018-09	PARA AUTORIZAR Y REQUERIR LA DEVOLUCIÓN DE FONDOS DEPOSITADOS EN EL BANCO DE DESARROLLO ECONÓMICO PARA PUERTO RICO EN VIRTUD DE UN ACUERDO INTERAGENCIAL Y PARA AUTORIZAR LA TRANSFERENCIA DE BALANCE DE CUENTA A NOMBRE DE LA ADMINISTRACIÓN DE DERECHO AL TRABAJO A UNA CUENTA A NOMBRE DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS (16 de noviembre de 2018)	
2019-01	PARA ENMENDAR LAS ÓRDENES ADMINISTRATIVAS NÚM. 2008-19, 2015-01 y 2018-02, A LOS FINES DE ESTABLECER UN NUEVO PLAN DE PAGOS PARA LA SATISFACCIÓN DEL PROGRAMA DE RETIRO VOLUNTARIO TEMPRANO (8 de enero de 2019)	
2019-02	PARA ESTABLECER LAS NORMAS QUE REGIRÁN LA OPERACIÓN DEL SALÓN DESIGNADO PARA LA LACTANCIA O EXTRACCIÓN DE LECHE MATERNA EN EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS (14 de febrero de 2019)	
2019-03	PARA PROVEER QUE LOS PATRONOS OBLIGADOS POR LA LEY NÚM. 74 DE 21 DE JUNIO DE 1956, SEGÚN ENMENDADA, CONOCIDA COMO "LEY DE SEGURIDAD DE EMPLEO DE PUERTO RICO", A PRESENTAR UNA DECLARACIÓN CONTRIBUTIVA Y DE SALARIOS CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DE 2019 PUEDAN CUMPLIR CON SU OBLIGACIÓN EN FORMATO PAPEL (26 de abril de 2019)	
2019-05	PARA CREAR UNA JUNTA EVALUADORA DE PROPUESTAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CONSULTORÍA FINANCIERA DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS (10 de julio de 2019)	
2019-07	PARA ASIGNAR FONDOS PROVENIENTES DEL FONDO PARA EL FOMENTO DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO DE LA SECRETARÍA AUXILIAR DE ADIESTRAMIENTO Y PROMOCIÓN DE EMPLEO DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS (31 de julio de 2019)	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2019-08	PARA CREAR UNA JUNTA EVALUADORA DE LAS PROPUESTAS QUE SE RECIBAN EN EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS DE CONTRATISTAS DE SERVICIOS PROFESIONALES TÉCNICOS Y CONSULTIVOS PARA PREPARAR LOS SIGUIENTES INFORMES CONTABLES RELACIONADOS CON LOS FONDOS FEDERALES QUE RECIBE LA AGENCIA PARA ADMINISTRAR VARIOS DE SUS PROGRAMAS: (1) EL PLAN DE DISTRIBUCIÓN DE COSTOS ("COST ALLOCATION PLAN"); (2) LA PROPUESTA DE COSTOS INDIRECTOS ("INDIRECT COST RATE PROPOSAL"); Y (3) EL 'TAX COST SHARING PLAN"; DEL AÑO FISCAL 2019-2020 (6 de agosto de 2019)	
2019-09	PARA ESTABLECER EL COMITÉ DE ASUNTOS FEDERALES (5 de diciembre de 2019)	
2019-10	PARA EXTENDER LOS NOMBRAMIENTOS DE LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO DE LA SECRETARÍA AUXILIAR DE ADIESTRAMIENTO Y PROMOCIÓN DE EMPLEO DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS HASTA EL 27 DE DICIEMBRE DE 2019 (5 de diciembre de 2019)	
2019-11	PARA ESTABLECER EL PROGRAMA DE EQUIDAD SALARIAL (12 de diciembre de 2019)	
2019-12	PARA ASIGNAR FONDOS PROVENIENTES DEL FONDO PARA EL FOMENTO DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO DE LA SECRETARÍA AUXILIAR DE ADIESTRAMIENTO Y PROMOCIÓN DE EMPLEO DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS (27 de diciembre de 2019)	
2020-03	PARA REANUDAR OPERACIONES DE FORMA PRESENCIAL, INCREMENTAR TEMPORERAMENTE EL PERSONAL DEL NEGOCIADO DE SEGURIDAD EN EL EMPLEO Y MAXIMIZAR LOS SERVICIOS ESENCIALES DURANTE LA EMERGENCIA DE COVID 19 (20 de abril de 2020)	
2020-04	PARA ENMENDAR LA ORDEN ADMINISTRATIVA NÚM. 2020-03 A LOS FINES DE ACLARAR EL HORARIO DE TRABAJO DE LOS FUNCIONARIOS DEL NEGOCIADO DE SEGURIDAD DE EMPLEO QUE TRABAJEN DE MANERA PRESENCIAL (24 de abril de 2020)	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2020-05	PARA ESTABLECER LA REANUDACIÓN DE JORNADAS DE TRABAJO REGULARES DE LOS EMPLEADOS DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS (31 de mayo de 2020)	
2020-06	PARA ADOPTAR UNA LICENCIA DE EMERGENCIA CON PAGA SIN CARGO A CUALQUIER OTRA LICENCIA DURANTE PERIODOS DE EMERGENCIA DECRETADOS POR EL GOBERNADOR DE PUERTO RICO Y SIEMPRE Y CUANDO SE HAYA DECRETADO EL CIERRE DE OPERACIONES GUBERNAMENTALES (13 de junio de 2020)	
2020-07	PARA CREAR UN COMITÉ EVALUADOR DE PROPUESTAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CONSULTORÍA PARA LA EVALUACIÓN PROGRAMÁTICA DEL PROGRAMA DE REEMPLERO DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS DE PUERTO RICO (2 de julio de 2020)	Derogó la Orden Administrativa 2020-02.
2020-08	PARA ADOPTAR COMO POLÍTICA PÚBLICA DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS EL USO DE TECNOLOGÍA Y MÉTODOS ELECTRÓNICOS PARA BRINDAR SERVICIOS REMOTOS A LA CIUDADANÍA, ASÍ COMO LA PRESENTACIÓN EN LÍNEA DE SOLICITUDES A LOS DISTINTOS PROGRAMAS DEL DEPARTAMENTO (13 de julio de 2020)	
2020-09	PARA REITERAR LA REANUDACIÓN DE LAS JORNADAS DE TRABAJO DE TODOS LOS EMPLEADOS DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS, Y OTROS FINES RELACIONADOS (13 de julio de 2020)	Por error e inadvertencia se repitió la numeración 2020-09 y existen dos ordenes administrativas con dicho número, por lo que deberán referirse a la misma utilizando además su fecha de aprobación.
2020-10	PARA ASIGNAR FONDOS PROVENIENTES DEL FONDO PARA EL FOMENTO DE OPORTUNIDADES DE TRABAJO AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO DE LA SECRETARÍA AUXILIAR DE ADIESTRAMIENTO Y PROMOCIÓN DE EMPLEO DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS (17 de julio de 2020)	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2020-09	PARA ENMENDAR LA COMPISIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR DE PROPUESTAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CONSULTORÍA PARA LA EVALUACIÓN PROGRAMÁTICA DEL PROGRAMA DE REEMPLIO DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS DE PUERTO RICO (6 de agosto de 2020)	Por error e inadvertencia se repitió la numeración 2020-09 y existen dos ordenes administrativas con dicho número, por lo que deberán referirse a la misma utilizando además su fecha de aprobación.
2020-11	PARA ASIGNAR FONDOS PROVENIENTES DEL FONDO PARA EL FOMENTO DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO DE LA SECRETARÍA AUXILIAR DE ADIESTRAMIENTO Y PROMOCIÓN DE EMPLEO DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS (30 de diciembre de 2020)	
2021-01	PARA ASIGNAR FONDOS PROVENIENTES DEL FONDO PARA EL FOMENTO DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO DE LA SECRETARÍA AUXILIAR DE ADIESTRAMIENTO Y PROMOCIÓN DE EMPLEO DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS (2 de julio de 2021)	
2021-02	PARA FACULTAR A LA SUBSECRETARIA A FIRMAR CIERTOS CONTRATOS DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS (8 de julio de 2021)	
2022-02	PARA ASIGNAR FONDOS PROVENIENTES DEL FONDO PARA EL FOMENTO DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO DE LA SECRETARÍA AUXILIAR DE ADIESTRAMIENTO Y PROMOCIÓN DE EMPLEO DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS (3 de agosto de 2022)	
2022-03	PARA EXIMIR DE LOS REQUISITOS DE BÚSQUEDA ACTIVA DE EMPLEO A LOS RECLAMANTES DEL SEGURO POR DESEMPLEO POR LAS SEMANAS COMPRENDIDAS ENTRE EL 18 DE SEPTIEMBRE DE 2022 Y LA SEMANA QUE CULMINA EL 3 DE DICIEMBRE DE 2022 Y ESTABLECER QUE EL PAGO EXCEPCIONAL DE BENEFICIOS POR LA SEMANA DE ESPERA CESARÁ LA SEMANA QUE CULMINA EL 3 DE DICIEMBRE DE 2022 (13 de octubre de 2022)	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2022-04	NORMAS QUE REGIRÁN LA OPERACIÓN DEL SALÓN DESIGNADO PARA LA LACTANCIA O EXTRACCIÓN DE LECHE MATERNA ("SALÓN DE LACTANCIA") EN EL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS (22 de noviembre de 2022)	
2023-01	PARA ESTABLECER LAS INSTANCIAS EN LAS QUE EL SECRETARIO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS SE INHIBIRÁ DE INTERVENIR EN LAS DETERMINACIONES O DECISIONES DE LA AGENCIA POR MANDATO DE LA LEY NÚM. 1-2012, SEGÚN ENMENDADA, CONOCIDA COMO "LEY DE ÉTICA GUBERNAMENTAL"; DELEGAR Y AUTORIZAR A LA SUBSECRETARIA DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS A APROBAR Y FIRMAR CUALQUIER DECISIÓN O DETERMINACIÓN DE LA AGENCIA EN AQUELLOS CASOS EN LOS CUALES EL SECRETARIO ESTÉ INHIBIDO; Y DEROGAR LA ORDEN ADMINISTRATIVA NÚM. 2022-01 (1 de marzo de 2023)	Derogó la Orden Administrativa Núm. 2022-01.
2023-02	PARA DESIGNAR A LOS OFICIALES EXAMINADORES LICENCIADOS QUE LABORAN EN LA OFICINA DE MEDIACIÓN Y ADJUDICACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS DE PUERTO RICO COMO JUECES ADMINISTRATIVOS (24 de mayo de 2023)	
2023-03	PARA ASIGNAR FONDOS PROVENIENTES DEL FONDO PARA EL FOMENTO DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO AL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO DE LA SECRETARÍA AUXILIAR DE ADIESTRAMIENTO Y PROMOCIÓN DE EMPLEO DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS PARA EL AÑO FISCAL 2023-2024 (3 de agosto de 2023)	
2023-04	NORMAS DE VESTIMENTA Y APARIENCIA PERSONAL PARA LOS VISITANTES DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS (12 de septiembre de 2023)	
2023-05	CÓDIGO DE VESTIMENTA Y APARIENCIA DE LOS EMPLEADOS DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS (12 de septiembre de 2023)	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2023-06	PARA PROHIBIR LA PORTACIÓN DE ARMAS DE FUEGO EN LAS INSTALACIONES DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS CON LA ÚNICA EXCEPCIÓN DE GUARDIAS DE SEGURIDAD, POLICÍAS ESTATALES Y MUNICIPALES EN FUNCIONES OFICIALES (15 de septiembre de 2023)	
2023-07	PARA INTEGRAR A LA COMISIÓN EVALUADORA DEL SALARIO MÍNIMO COMO UN COMPONENTE OPERACIONAL DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS Y COORDINAR EL APOYO ADMINISTRATIVO NECESARIO PARA SU OPERACIÓN (19 de septiembre de 2023)	
2024-01	PROMULGACIÓN DEL PROCEDIMIENTO EXPEDITO PARA EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS AL AMPARO DE LA LEY NÚM. 141-2019, DESIGNACIÓN DE OFICIALES DE INFORMACIÓN Y OTROS ASUNTOS RELACIONADOS (6 de mayo de 2024)	
2024-02	DELEGACIÓN DE FACULTAD PARA EXPEDIR CREDENCIALES PARA EL REGISTRO ESTABLECIDO POR EL REGLAMENTO NÚM.17, CONOCIDO COMO REGLAMENTO PARA CALDERAS Y RECIPIENTES A PRESIÓN (7 de agosto de 2024)	
2024-03	PARA ESTABLECER QUE LA RETRIBUCIÓN A PAGAR A LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA DE EMPLEO PRIORITARIO DE GERONTOS SERÁ EL SALARIO MÍNIMO ESTATAL VIGENTE APLICABLE AL SECTOR PRIVADO CONFORME A LA LEY NÚM 47-2021 (7 de agosto de 2024)	
2024-04	DELEGACIÓN DE FACULTAD PARA RESOLVER LAS RECONSIDERACIONES DE LOS CASOS PRESENTADOS ANTE LA UNIDAD ANTIDISCRIMEN DEL DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS (30 de agosto de 2024)	